

Ai fini della formazione della eventuale graduatoria (nel caso si superi il numero massimo di iscrizioni per ciascun pomeriggio)

Il/La sottoscritto/a consapevole delle responsabilità penali che si assume, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 e per le finalità e gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

DICHIARA

a) Attività lavorativa di uno o entrambi i genitori:

- entrambi i genitori
- un solo genitore

b) Nucleo familiare con unico genitore

- SI
- NO

c) Richiesta di iscrizione :

- 1 FIGLIO
- 2 O PIÙ FIGLI

Dichiaro inoltre di aver preso visione ed acconsentire

- all'informativa ed al trattamento dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento (UE) 2016/679 in calce;

- all'informativa circa le modalità di svolgimento del progetto in calce.

Data _____ Firma _____

Allegare copia documento d'identità del genitore che sottoscrive la presente dichiarazione.

1. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 e s.m.i. "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" E DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679 in calce.

La informiamo che i dati personali e sensibili da Lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente nell'ambito della rilevazione sulla integrazione dei servizi scolastici e della fruizione del servizio di doposcuola e servizi annessi, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

1. I dati da Voi forniti verranno trattati per le seguenti finalità: rilevazione sui bisogni delle famiglie per integrazione servizi scolastici e fruizione del servizio di doposcuola e servizi annessi.
2. Il trattamento sarà effettuato secondo le seguenti modalità: manuale-cartaceo ed informatizzato con strumenti elettronici in rete e con accesso ad internet, nel rispetto della normativa vigente e comunque mediante strumenti idonei a garantire la loro sicurezza e riservatezza.
3. I dati potranno anche essere comunicati e trattati da altri enti pubblici e da privati coinvolti nell'attività di gestione dei servizi erogati.
4. Il trattamento potrà riguardare anche dati personali "sensibili". In particolare relativi a condizioni di salute che possano influire sulle modalità di erogazione del servizio.
5. Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di erogare il servizio.
6. La informiamo altresì che, in relazione ai predetti trattamenti, potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.. In particolare lei ha diritto di chiedere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione dei dati forniti.
7. Il Titolare del trattamento è il Comune di Grottazzolina, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 56 - 63844 Grottazzolina (FM) nella persona del legale rappresentante. Informativa completa disponibile sul sito www.comune.grottazzolina.ap.it

2. INFOMATIVA MODALITÀ PROGETTO "DOPO LA SCUOLA..."

L'amministrazione comunale, nell'intento di offrire un servizio di supporto alle famiglie residenti nel comune di Grottazzolina, attiva anche per l'a.s. 2024/2025 il servizio di doposcuola per il periodo ottobre 2024-maggio 2025.

Descrizione del progetto:

Il servizio di doposcuola è rivolto ad alunni della scuola primaria “A. Diaz” e della scuola secondaria di primo grado “M. Pupilli” di Grottazzolina ed è articolato su 4 giorni a settimana (lunedì, martedì, giovedì e venerdì) con orario 14:30 - 18:30 suddiviso in due fasce:

- 14:30 - 16:30 Supporto compiti.
- 16:30 - 18:30 Attività ludiche e laboratoriali.

Nella domanda di iscrizione sarà possibile indicare i giorni e gli orari di interesse.

L’attivazione del servizio è subordinata al raggiungimento per ciascun pomeriggio di minimo 5 iscrizioni e fino ad un massimo di 35 iscritti.

Nel caso in cui le adesioni superassero il limite massimo verrà formata una graduatoria in base ai seguenti criteri:

- Residenza nel Comune di Grottazzolina;
- Alunno iscritto alla Scuola Primaria di Grottazzolina
- Entrambi i genitori impegnati in attività lavorative;
- Unico genitore nel nucleo familiare;
- Presenza di altri fratelli iscritti al doposcuola;
- Maggior numero di pomeriggi frequentati;

A condizione di parità, saranno considerati data e ora di presentazione della domanda dando la precedenza agli studenti della scuola primaria.

Qualora il numero di iscritti superi il massimo consentito, sarà predisposta una lista d’attesa alla quale attingere nel momento in cui si dovessero liberare dei posti nel servizio.

In caso di 5 assenze consecutive ingiustificate, si perderà il diritto al servizio in favore del primo nella lista d’attesa.

L’amministrazione si riserva di riorganizzare il servizio e gli orari in base alle adesioni che saranno ricevute.

Il doposcuola sarà attivato nel periodo ottobre 2024-maggio 2025.

Gli alunni iscritti al doposcuola dovranno essere accompagnati all’ingresso e ritirati all’uscita da un genitore o da un maggiorenne appositamente delegato. Il Comune di Grottazzolina non garantirà il servizio di trasporto.

Quanti fossero interessati a fare richiesta del servizio devono far pervenire la propria adesione compilando l’allegato modulo e riconsegnandolo **entro il 05/10/2024 a mano presso l’Ufficio Protocollo** dal lunedì al sabato dalle ore 10 alle ore 13 oppure **via pec** all’indirizzo comune.grottazzolina@emarche.it (l’invio può essere effettuato anche da una casella di posta elettronica non intestata al richiedente) o **mail** all’indirizzo segreteria@comune-grottazzolina.it . Prima di procedere alla compilazione leggere attentamente la nota in calce inerente l’informativa in materia di trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs.196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE 2016/679.

Per qualsiasi informazione o comunicazione in merito è possibile contattare il Servizio Pubblica Istruzione – tel. 0734.631443 i. 1 e-mail: segreteria@comune-grottazzolina.it amministrativo@comune-grottazzolina.it demografici@comune-grottazzolina.it Referente Dott.ssa Annamaria Albanesi Responsabile dell’Area Amministrativa.